



Ministero dell'Istruzione  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
Direzione Generale

**BOZZA**  
Si veda il testo definitivo sul sito  
USR Puglia <http://www.pugliausr.gov.it/>

*Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – Attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale –  
Gestione risorse finanziarie*

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine  
e grado  
REGIONE PUGLIA

*Pubblicazione sul sito [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it)  
Ai sensi della nota direttoriale prot. 6440/2020*

Ai Dirigenti degli Uffici territoriali dell'USR Puglia  
LORO SEDI

*Pubblicazione sul sito [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it)  
Ai sensi della nota direttoriale prot. 6440/2020*

Ai Direttori generali degli Uffici scolastici regionali  
LORO SEDI

*Pubblicazione sul sito [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) ai sensi della nota  
Direttoriale prot. 6440/2020*

p.c. Alle segreterie regionali dell'OO.SS.  
personale area V Dirigenza scolastica  
LORO SEDI

*Pubblicazione sul sito [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it)  
Ai sensi della nota direttoriale prot. 6440/2020*

Al sito WEB

**Oggetto: Operazioni di attribuzione degli incarichi Dirigenziali: conferme, mutamenti, mobilità interregionale con decorrenza 01.09.2020-C.C.N.L. sottoscritto in data 15.07.2010 per il personale dell'Area V della Dirigenza scolastica e C.C.N.L. Area dirigenziale istruzione e ricerca sottoscritto in data 08.07.2019-Istruzioni operative.**

Al fine di procedere alle operazioni di attribuzione degli incarichi dirigenziali, si forniscono le indicazioni relative ai criteri ed alle modalità di conferimento e mutamento di incarico dei Dirigenti scolastici per l'anno scolastico 2020-2021, nonché alle modalità di presentazione delle relative domande.

Allo stato attuale, la materia è assoggettata alla disciplina generale prevista dalle norme di cui agli artt. 19 e 25 del D.Lgs. 165/2001, nonché alla normativa di dettaglio contenuta nelle norme di cui agli artt. 11, 13 e 20 del C.C.N.L. -area V-sottoscritto in data 11.04.2006, alle norme di cui agli artt. 7 e 9 del C.C.N.L. -area V-sottoscritto in data 15.07.2010, nonché, infine, alla disposizione di cui all'art. 53 del C.C.N.L. Area Dirigenziale istruzione e ricerca, sottoscritto in data 08.07.2019.

Nello svolgimento delle operazioni in oggetto, si terranno in considerazione, oltre ai criteri normativi e contrattuali su indicati, la disciplina prevista dalla Legge n. 104/1992 e si garantirà l'informazione preventiva delle rappresentanze regionali delle organizzazioni sindacali, ex art. 3 del CCNL sottoscritto in data 08.07.2019.



Ministero dell'Istruzione  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
Direzione Generale

**BOZZA**  
Si veda il testo definitivo sul sito  
USR Puglia <http://www.pugliausr.gov.it/>

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – Attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale –  
Gestione risorse finanziarie

Si ricorda, altresì che :

1. La norma di cui all'art. 16, comma 2, del DDG 13 luglio 2011, stabilisce che *“i vincitori assunti con rapporto a tempo indeterminato e che effettuano il periodo di formazione e tirocinio, sono tenuti a permanere nella regione di assegnazione per un periodo non inferiore a sei anni”*;
2. la norma di cui all'art. 4, comma 5, DM n. 635/2015-attuativo dell'art. 1, comma 92, della Legge n. 107/2015, stabilisce che *“i destinatari di incarico a tempo indeterminato a seguito della procedura di cui al presente decreto, sono obbligati a permanere nella regione assegnata per almeno un triennio*;
3. la norma di cui all'art. 15, comma 5, DDG n. 1259/2017 prevede che *“i Dirigenti scolastici assunti a seguito della procedura concorsuale definita dal presente bando sono tenuti alla permanenza in servizio nella regione di iniziale assegnazione per un periodo pari alla durata minima dell'incarico dirigenziale previsto dalla normativa vigente”*.

L'assegnazione degli incarichi dirigenziali è effettuata nell'ordine previsto dalla norma di cui all'art. 11, comma 5, del C.C.N.L.-area V- sottoscritto in data 11 luglio 2006 e s.m.i.:

**a) Conferma dell'incarico nella attuale sede riguarda i dirigenti scolastici i cui contratti scadono il 31 agosto 2020.**

La conferma è effettuata con specifica domanda da parte dell'interessato attraverso la compilazione della scheda *on line*, **entro le ore 23,59 del 22/06/2020**, disponibile sul sito dell'U.S.R. per la Puglia all'indirizzo [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) cliccando sul banner “Area rilevazione”. Per accedere a tale area e procedere alla compilazione della scheda si dovrà utilizzare esclusivamente il codice fiscale del dirigente scolastico e non quello dell'istituzione scolastica inserito in carattere maiuscolo. All'interno della scheda è necessario specificare sinteticamente le motivazioni per le quali si intende permanere nella medesima istituzione.

**b) Assegnazione di altro incarico a seguito di ristrutturazione, riorganizzazione o sottodimensionamento dell'ufficio dirigenziale.**

Nell'ipotesi di ristrutturazione, riorganizzazione o sottodimensionamento che comportino la modifica o la soppressione dell'ufficio dirigenziale ricoperto, si provvede ad una nuova stipulazione dell'atto di incarico. Per l'individuazione del dirigente soprannumerario, a seguito della modifica dell'assetto istituzionale di una o più istituzioni scolastiche in attuazione del piano di dimensionamento, i criteri individuati per il conferimento del nuovo incarico di cui tener conto nei confronti del predetto personale sono, nell'ordine:

1. Anni di servizio continuativo nella sede oggetto di dimensionamento;
2. esperienza dirigenziale complessivamente maturata;
3. numero di alunni, docenti e personale ATA amministrati nella scuola di provenienza;
4. eventuale accordo tra i Dirigenti interessati dalla ristrutturazione, il quale verrà valutato discrezionalmente dal Direttore generale.

I dirigenti scolastici in servizio presso istituzioni scolastiche che, nell'anno scolastico 2020/2021, risultino sottodimensionate, ai sensi dell'art. 19, comma 5, della Legge 15 luglio 2011, n. 111, come modificata dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183, parteciperanno alle operazioni di mutamento d'incarico, sia nel caso di prossima scadenza del contratto sia nel caso in cui il contratto non sia in scadenza.



Ministero dell'Istruzione  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
Direzione Generale

**BOZZA**  
Si veda il testo definitivo sul sito  
USR Puglia <http://www.pugliausr.gov.it/>

*Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – Attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale –  
Gestione risorse finanziarie*

**c) Conferimento di nuovo incarico (alla scadenza del contratto) e assegnazione degli incarichi per i dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero.**

Al rientro dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione, incarichi sindacali o all'estero, la precedenza è garantita al dirigente che precede cronologicamente nella titolarità della stessa e a parità cronologica al dirigente che effettivamente svolge la funzione (art.13 C.C.N.L. 11.4.2006).

**I dirigenti scolastici, con scadenza di contratto al 31 agosto 2020 e con una permanenza nell'attuale sede di durata pari o superiore a quattro incarichi, dovranno presentare domanda di mobilità, fatta eccezione per i casi in cui è prevista la risoluzione del rapporto di lavoro per raggiunto limite massimo d'età o per limite ordinamentale (secondo le vigenti disposizioni in materia) entro il 1° settembre 2022.**

**d) Il mutamento di incarico in pendenza di contratto** su posti liberi è ammesso eccezionalmente nei seguenti casi di particolare urgenza e di esigenze familiari:

1. insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste;
2. trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale;
3. altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali.

**e) Mutamento di incarico in casi eccezionali** sarà disposto dallo scrivente per un periodo di durata triennale seguendo i seguenti criteri stabiliti dall'art.9 comma 3 del CCNL del 2010:

saranno valutate le esperienze e le competenze maturate dal singolo dirigente scolastico. Il dirigente scolastico che abbia ottenuto il mutamento dell'incarico per una delle sedi o istituzioni scolastiche richieste, non ha titolo a formulare ulteriori richieste per tutta la durata dell'incarico stesso.

Sarà riconosciuta un'ulteriore priorità, limitatamente ai mutamenti di incarico nell'ambito di questa fase, a chi si impegni a permanere per almeno due incarichi consecutivi (sei anni) nella sede richiesta, con espressa rinuncia ad avvalersi della facoltà di chiedere mutamento dell'incarico.

**f) Mobilità interregionale**

Con l'entrata in vigore del C.C.N.L. Area dirigenziale Istruzione e ricerca, sottoscritto in data 08.07.2019, è stato modificato l'art. 9, comma 4, del CCNL del 15 luglio 2010.

E', pertanto, possibile procedere alla mobilità interregionale, su richiesta del Dirigente scolastico, alla scadenza del suo incarico, fino al limite del 30% dei posti annualmente vacanti nei ruoli della regione di destinazione, con il solo assenso del Dirigente dell'Ufficio scolastico regionale di provenienza, mentre non è più richiesto il consenso del Dirigente scolastico della regione richiesta. A tal proposito, verrà operato un equo bilanciamento tra le specifiche esigenze di funzionamento delle istituzioni scolastiche e le comprensibili aspirazioni dei Dirigenti scolastici al compimento dei prescritti periodi di permanenza nei ruoli regionali.

Tutti gli interessati alla conferma nell'attuale sede di servizio o al mutamento di incarico dovranno compilare, **entro le ore 23,59 del 22/06/2020**, la scheda disponibile sul sito dell'U.S.R. per la Puglia all'indirizzo [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it), cliccando sul banner "Area rilevazione" utilizzando esclusivamente il codice fiscale del dirigente scolastico. In tale circostanza potrà essere allegata, in formato pdf, eventuale documentazione a supporto della richiesta effettuata.



Ministero dell'Istruzione  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
Direzione Generale

**BOZZA**  
Si veda il testo definitivo sul sito  
USR Puglia <http://www.pugliausr.gov.it/>

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – Attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale –  
Gestione risorse finanziarie

Gli interessati alla mobilità interregionale in ingresso nella Regione Puglia dovranno inviare idonea richiesta completa con il Nulla Osta dell'Ufficio Scolastico Regionale di attuale titolarità all'indirizzo di posta certificata [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

E' utile specificare che la compilazione della scheda *on line* dovrà essere effettuata dai dirigenti scolastici con scadenza di contratto al 31.08.2020, dai dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione, incarichi sindacali o dall'estero e dai dirigenti scolastici che per effetto della modifica o soppressione dell'ufficio dirigenziale ricoperto nell'ipotesi di ristrutturazione, riorganizzazione o sottodimensionamento divengano soprannumerari. Qualora si ritenga di compilare la scheda per la conferma dell'incarico dirigenziale non sarà possibile procedere anche alla compilazione della scheda relativa al mutamento d'incarico e viceversa. **Non sarà possibile formulare più domande online dallo stesso dirigente scolastico.**

Successivamente al corretto inserimento *online*, **non si dovrà procedere** all'invio, alla posta certificata di questa Direzione Generale, della domanda in formato pdf.

Tutto ciò premesso, si rappresenta, di seguito, la situazione dell'organico dei dirigenti scolastici prima delle operazioni di mutamento d'incarico con decorrenza 1.9.2020:

ISTITUZIONI SCOLASTICHE E CPIA FUNZIONANTI A.S. 2020-2021	ISTITUZIONI SCOLASTICHE SOTTODIMENSIONATE	ORGANICO A.S. 2020-2021	NR. DIRIGENTI SCOLASTICI AL 01.09.2020	POSTI VACANTI
635	36	599	562	37

Fornita la prescritta informativa alle OO.SS. di categoria nell'incontro tenutosi il 15.06.2020 si riportano qui di seguito le modalità alle quali i dirigenti devono attenersi per manifestare la propria volontà in ordine alle operazioni in argomento:

- coloro che si trovano nelle situazioni di cui alle lettere a), b), c), d) e e) compileranno: la scheda *on line*, **entro le ore 23,59 del 22/06/2020** disponibile sul sito dell'U.S.R. per la Puglia all'indirizzo [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) cliccando sul banner "Area rilevazione".

**Qualora i Dirigenti scolastici di cui ai punti a), b) e c) non presentino alcuna istanza, l'Amministrazione procederà d'Ufficio, assegnando un incarico su sede in ambito regionale.**

Si allega, ad ogni buon fine, un modello di domanda (all.1) che sarà utilizzato soltanto dai dirigenti scolastici che richiedono la mobilità interregionale in ingresso nella Regione Puglia. La medesima scheda sarà corredata da un curriculum professionale, in cui evidenziare esperienze e competenze maturate, che, se rese note, verranno prese in considerazione ai fini dell'affidamento dell'incarico dirigenziale.

Tutti i dirigenti scolastici dovranno fornire, all'atto della compilazione della domanda *on line*, l'indirizzo di posta certificata e/o quella di posta elettronica ordinaria personale.

Non sarà possibile indicare l'indirizzo di posta certificata e/o quella di posta elettronica ordinaria dell'istituzione scolastica. Al riguardo, si rammenta che le dichiarazioni personali devono essere effettuate sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR n.445/2000.

Con la domanda i dirigenti interessati dovranno specificare e documentare le ragioni di particolare urgenza e le esigenze familiari che giustificano il mutamento d'incarico in costanza di contratto, in conformità a quanto previsto dall'art.9, comma 3, del CCNL/2010.



Ministero dell'Istruzione  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
Direzione Generale

**BOZZA**  
Si veda il testo definitivo sul sito  
USR Puglia <http://www.pugliausr.gov.it/>

*Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – Attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale –  
Gestione risorse finanziarie*

Sul sito web di questo Ufficio [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) è disponibile l'elenco delle istituzioni che funzioneranno nel prossimo a. s. 2020-2021, con la segnalazione, per ciascuna delle stesse, di:

- quelle oggetto di accorpamento di varie scuole, per effetto del quale si è creata la concorrenza di più dirigenti sulla nuova scuola, da risolvere con le operazioni di mobilità in argomento;
- quelle sottodimensionate ai sensi dell'art.19, comma 5, della legge 15.7.2011 n.111 e ss.mm., i cui dirigenti dovranno essere assegnati ad altre scuole.
- quelle attualmente disponibili per le operazioni di mobilità a seguito dei previsti collocamenti a riposo dal 1.9.2020.

Si fa riserva di pubblicare con le stesse modalità ulteriori posti che in seguito si dovessero rendere disponibili.

Si precisa che i Dirigenti scolastici potranno esprimere la loro domanda anche per sedi attualmente occupate, potendosi liberare nel corso delle procedure.

Qualora si venissero a determinare motivi di interesse pubblico generale, questa Direzione Generale potrà operare anche al di fuori delle fasi operative di cui alla presente nota e potrà prescindere dai criteri anzidetti, adottando provvedimenti di assegnazione e mutamento d'incarico d'Ufficio a garanzia del buon andamento, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Anna CAMMALLERI